



Primaria Perinei, jud. Vaslui

ANUNT SELECȚIE PARTENERI

În conformitate cu prevederile O.U.G. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, Primaria Perieni, anunță organizarea unei proceduri de selecție pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități din sectorul privat, în vederea depunerii cererii de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 10i, Obiective specifice 6.2, 6.3, 6.4, 6.6, Apelul de proiecte nr.4, Programul „Școala pentru toți”.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru acest proiect POCU sunt specificate în Ghidurile POCU: Ghidul Solicitantului – Condiții Generale și Condiții Specifice (Apelul de proiecte nr.4).

Activitățile care vor face obiectul proiectului implementat în parteneriat se vor desfășura pe o perioadă de maxim 36 luni.

Activitățile eligibile, activitățile orizontale, managementul proiectului, achizițiile publice și măsurile specifice pentru informare și publicitate pentru proiect sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții specifice (Apelul de proiecte nr.4, Programul „Școala pentru toți”, ghidul de finanțare se poate descărca de pe site-ul <http://www.fonduri-ue.ro/>).

Această Cerere de Propunere de Proiecte este finanțată din Axa Prioritară 6 ”Educație și competențe”, Prioritatea de investiții 10 (i) ”Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare”.

Grupul tinta al proiectului provine de la Primaria PERIENI (comuna PERIENI) și de la Școala Perieni. El este repartizat astfel

1. Minim 60 copii anteprescolari și prescolari
2. Minim 160 copii gimnaziu.
3. Minim 22 profesori

Rezultatat așteptat: de a crește participarea școlară a copiilor (începând cu învățământul ante preșcolar și până la finalizarea învățământului obligatoriu) și de a preveni/reduce părăsirea timpurie a școlii.

Valoarea propusa a proiectului: se prevede solicitarea valorii maxime eligibile prevazute in ghid, respectiv 520.156 euro (2.314.954,28 lei).

Acțiunile eligibile sprijinite în cadrul acestui proiect sunt structurate pe următoarele CATEGORII:

1.3.1. Acțiuni cu impact direct asupra FACILITĂRII ACCESULUI LA EDUCAȚIE ȘI PREVENIRII/REDUCERII PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII;

1.3.2. Acțiuni destinate ÎMBUNĂTĂȚIRII ȘI DIVERSIFICĂRII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE OFERITE.

Detalierea acestor acțiuni se regăsește în Ghidul Apelului 4, paginile 10-12.

Principalele acțiuni vizate de proiect (proiectul nu se reduce doar la aceste acțiuni) sunt:

Acțiunile cu impact direct asupra FACILITĂRII ACCESULUI LA EDUCAȚIE ȘI PREVENIRII/REDUCERII PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII:

a) Asigurarea de servicii și programe educaționale de calitate destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii (OS 6.2, 6.3 și 6.4).

i. Intervenții de bază:

- ☑ programe de tipul grădinița/școala prietenoasă/atractivă, școala comunității, activități de educație prin metode activ-participative, interactive, centrate pe copil (OS 6.2 și 6.3);
- ☑ implementarea alternativelor educaționale, inclusiv "Step by step", pentru școli defavorizate (OS 6.2, 6.3);
- ☑ programe școală după școală, programe socio-educaționale și activități remediale (OS 6.3);
- ☑ programe de tip zone prioritare de educație, concept educațional care prevede acordarea de măsuri integrate printr-un mecanism local de punere în comun a resurselor (constituirea echipelor pluridisciplinare) (OS 6.3);
- ☑ servicii de informare, mediere școlară, consiliere și orientare educațională și/sau a carierei, pentru copii și părinții acestora și pentru tineri/adulți din programe tip A doua șansă (OS 6.2, 6.3 și 6.4);
- ☑ programe de educație parentală (OS 6.2, 6.3 și 6.4).

ii. Intervenții suplimentare (OS 6.2, 6.3 și 6.4):

- ☑ activități pregătitoare, educative și de orientare, pentru copiii care urmează să intre într-un alt

ciclu școlar, în vederea sprijinirii tranziției școlare a copiilor în momentele critice pentru evitarea riscului educațional (copiii de 2 ani care urmează să intre în grădiniță, copiii de 5 ani care urmează să intre în clasa pregătitoare, copiii de clasa a patra care urmează să intre în clasa a cincea, copiii de clasa a opta care urmează să intre la liceu) și activități care sprijină acomodarea copiilor/elevilor în noul ciclu de învățământ;

☒ activități extra curriculare orientate spre nevoile copilului, dobândirea de competențe cheie, inclusiv ateliere/școli de vară/grădinițe estivale, grădinițe/școli de duminică, excursii și tabere școlare cu componentă educațională, susținerea participării elevilor la concursuri școlare din calendarul MENCȘ etc.;

☒ programe sau activități de prevenire a părăsirii timpurii a școlii prin sport, artă, educație în aer liber și alte activități care dezvoltă talentele copiilor, spiritul de echipă, creativitatea, abilitățile de leadership etc.;

☒ programe sau activități de educație pentru sănătate, igienă și nutriție sănătoasă;

☒ programe sau activități care vizează desegregarea școlară, creșterea stimei de sine, educație interculturală etc.;

☒ programe de mentorat pentru copii și familie;

☒ orice alt tip de activitate/metodă adaptată la nevoia copilului/tânărului/adultului vulnerabil și care contribuie la prevenirea sau reducerea abandonului școlar.

b) Activități care facilitează accesul la servicii educaționale, prin abordarea nevoilor copiilor/tinerilor/adulților și familiilor lor (OS 6.2, 6.3 și OS 6.4). – urmează a fi selectate.

Acțiunile destinate ÎMBUNĂTĂȚIRII ȘI DIVERSIFICĂRII SERVICIILOR EDUCAȚIONALE

- a) Sprijin pentru asigurarea educației de calitate în creșe, în grădinițe și în școli (OS 6.2, 6.3 și 6.4)
- b) Dezvoltarea unor mecanisme locale de susținere a procesului educațional
- c) Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală

Profilul partenerilor

Având în vedere activitățile pe care urmează să le desfășoare în cadrul proiectului, partenerii vor putea fi ONG-uri, furnizori de servicii de orientare, consiliere, mediere școlară și servicii alternative, publici și privați, instituții de cult și asociații religioase, instituții de învățământ acreditate private, cu competențe și experiență în tipurile de acțiuni menționate mai sus.

Condiții generale de eligibilitate ale partenerilor sunt menționate în ghidul „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital” disponibil pe <http://www.fonduri-ue.ro/>.

Capacitatea operațională

Partenerii vor trebui să demonstreze experiența în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților pentru care transmite oferta.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile ELIMINATORII.

Capacitatea financiară a parteneriatului

ONG cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) 5 conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mare de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim suma cifrelor de afaceri/suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani (n-1, n-2 și n-3) 5 conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
ONG cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale
SRL cu vechime mai mică de 1 an	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate = maxim 20% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale

Condiții specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției, în domeniul activităților proiectului;
- Declarația pe propria răspundere că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul solicitantului condiții generale și Ghidul solicitantului condiții specifice.

Procedura de evaluare a partenerilor (criterii de selecție)

Evaluarea partenerilor se va face în funcție de domeniul de competență, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei din Anexa 7.

Primaria Perinei, jud. Vaslui

Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului. Aplicantii care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate vor fi excluși din procesul de selecție.

Primaria PERIENI in calitate de lider de parteneriat isi rezerva dreptul ca pentru aplicantii care participa la prezenta procedura si propun activitati complementare(ex: ONG/SC cu experienta relevanta in domeniile de actiuni mentionate mai sus) sa ii selecteze in vederea dezvoltarii unui singur proiect comun, in limita bugetului maxim eligibil, respectand principiile cost-eficientei.

Data limita si modalitate de depunere a dosarelor de candidatura:

Plicul se va depune cu număr de înregistrare la sediul Primariei PERIENI din comuna PERIENI, judetul Vaslui, în termen de 10 zile de la data publicării prezentului anunț, respectiv până la data de 10.11.2016, ora 12.00 Persoana de contact: Petrea Veronica, e-mail:primariaperieni@yahoo.com, tel. 235427092.

Dosarul de selecție va cuprinde următoarele documente:

- Certificat de înregistrare la Registrul Comerțului și/sau statut/ orice alt act de înființare al organizației în care sunt precizate tipurile de activități desfășurate (copie ștampilată și semnată de reprezentantul legal);
- Scrisoare de intenție – Anexa 1
- Declarație de eligibilitate și evitare conflict de interese (original) – Anexa 2
- Declarație participare la activități - Anexa 3
- Declaratie-angajament (original) – Anexa 4
- Fișa partenerului (original) – Anexa 5

Organizațiile/comaniile interesate de acest parteneriat, vor depune completate, semnate și ștampilate de reprezentantul legal, documentele solicitate în plic sigilat pe care se va specifica: “În atenția domnului director pentru selecția de parteneri POCU Scoala pentru toti, apel nr.4”.

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi selectate și aprobate în baza evaluării de către comisia de selecție. Rezultatele procedurii de selecție vor fi publicate pe site-ul www.primariaperieni@yahoo.com după avizarea raportului comisiei de evaluare de către conducătorul instituției.

Verificarea si evaluarea aplicatiilor se va face in ziua de: 11.11.2016.

Primirea contestatiilor: 12.11.2016 (interval orar: 08- 16.00)

Primaria Perinei, jud. Vaslui

Solutionarea contestatiilor: 13.11.2016

Publicarea anuntului final privind parterii selectati si contractarea acestora:13.11.2016.

Comisia de evaluare:

Petrea Veronica

Motrea Claudia

Postolache Manuela

Faptul ca o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Primaria PERIENI în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

Primar,
Iacob Alexandru



Sef Serviciu Achizitii
Motrea Claudia

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Claudia Motrea, is written over the text "Sef Serviciu Achizitii" and "Motrea Claudia".

SCRISOARE DE INTENȚIE

pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către Școala Grajduri

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU), Axa prioritară 6, Apel de proiecte nr.4 Școala pentru toți, _____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener alături de organizația dumneavoastră, cu următoarele activități:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri menționate mai sus.

De asemenea, organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Detalii conform Anunțului de Selecție Parteneri:

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Data,

Reprezentant legal,

Nume și prenume,

Semnătura și ștampila

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a), domiciliat (ă) în
 localitatea judetul,
 strada....., nr....., posesor al CI/BI,
 seria....., numărul, eliberat de, la data
 de....., CNP, în calitate de reprezentant
 legal al.....CUI/CIF..... având sediul social
 în.....str.....nr.....județ.....
localitatea.....

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că instituția/organizația/societatea pe care o reprezint NU se află în niciuna din următoarele situații menționate mai jos:

- se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru un delict legat de conduita profesională;
- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală;

- reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de *res judicata* pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- partenerul și/sau reprezentantul său legal/structura de conducere a acestuia și persoanele care asigură conducerea partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI POCU responsabil sau nu a furnizat aceste informații;
- partenerul se află pe lista beneficiarilor excluși de la finanțare în urma rezilierii contractelor de finanțare din culpa beneficiarului sau a membrilor parteneriatului sau a refuzat să semneze contractul de finanțare.

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila.....

Data

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul (a), domiciliat (ă)
 în localitatea județul,
 strada....., nr....., posesor al CI/BI,
 seria....., numărul, eliberat de, la
 data de....., CNP, în calitate de
 reprezentant legal al.....CUI/CIF..... având sediul social
 în.....str.....nr.....județ.....
localitatea..... în vederea participării în calitate de
 partener la pregătirea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capitalul Uman 2014-2020,
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate
 faptei de fals în acte publice că instituția/organizația/societatea pe care o reprezintă va contribui la
 realizarea a cel puțin uneia din **acțiunile** de mai jos (a se bifa):

- Asigurarea de servicii și programe educaționale de calitate destinate prevenirii și reducerii părăsirii timpurii a școlii;
- Activități care facilitează accesul la servicii educaționale, prin abordarea nevoilor copiilor/tinerilor/adulților și familiilor lor;
- Sprijin pentru asigurarea educației de calitate în creșe, în grădinițe și în școli;
- Dezvoltarea unor mecanisme locale de susținere a procesului educațional;
- Desfășurarea de activități de informare și conștientizare locală.

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila.....

Data.....

DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT

Subsemnatul (a), domiciliat (ă)
în localitatea județul,
strada....., nr....., posesor al CI/BI,
seria....., numărul, eliberat de, la
data de....., CNP, în calitate de
reprezentant legal al.....CUI/CIF..... având sediul social
în.....str.....nr.....județ.....
.....localitatea..... în vederea participării în calitate de
partener la pregătirea unui proiect în cadrul Programului Operațional Capitalul Uman 2014-2020,

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate
faptei de fals în acte publice că instituția/organizația/societatea pe care o reprezint va suporta din
surse proprii **contribuția proprie** din valoarea cheltuielilor eligibile aferentă activităților pe care
le va executa în proiect și valoarea eventualelor cheltuieli neeligibile.

Nume și prenume.....

Semnătura și ștampila.....

Data.....

FIȘA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității partenerului, relevantă pentru acest proiect	Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu acțiunile/ activitățile la care doriți să fiți partener
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru prezenta Cerere de Proiecte. Faceți referire la scurtă descriere a proiectelor, buget, an obținere finanțare si/sau descrieți experiența în domeniul acțiunilor/activităților cadru a prezentului proiect.
Acțiunile/activitățile cadru din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați	Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a organizației dumneavoastră în elaborarea și implementarea proiectului.
Resurse umane	Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea acțiunilor/activităților în care ofertantul dorește să se implice si pe care le-a menționat mai sus.
Anul 2013	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	

Anul 2014	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Anul 2015	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri	
Profitul net al exercițiului financiar (conform bilanț)	
Pierdere netă a exercițiului financiar (conform bilanț)	
Proiecte finanțate din fonduri nerambursabile derulate / coordonate / administrate în ultimii 5 ani. Pentru fiecare proiect relevant, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Beneficiar proiect	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant / partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în curs de implementare</i>
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile, etc)	
Numele instituției finanțatoare	
Valoarea angajată (cheltuită) în proiect	
Experiența în domeniul acțiunilor/activităților cadru a prezentului proiect	

Pentru fiecare acțiune/activitate desfasurata, completați câte un tabel după modelul de mai jos:	
Numar si data contract de servicii	
Durata contractului de servicii	
Beneficiar contract servicii	
Obiectul contractului	
Acțiunile/activitățile cadru a prezentului proiect desfasurata in cadrul contractului de servicii	Va rugam sa detaliati actiunea/activitatea desfasurata
Perioada de desfasurare a actiunii/activitatii	

Notă:

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Data,

Reprezentant legal,
Nume și prenume,
Semnătură și ștampilă,

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A PARTICIPANTILOR

Participant: _____

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunt de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul școlii		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu acțiunile/activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul acțiunilor/activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a acțiunilor/activităților din proiect		
III. Conduita ofertantului		
Nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților și Regulilor generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale		

Notă: Oferatantul se consideră calificat numai in cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

Comisia de evaluare:

.....

.....

.....

GRILA EVALUARE ETAPA DE SELECTIE A PARTICIPANTILOR

Participant: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj participant
1.	Capacitatea operațională și financiară	60	
1.1	Resurse umane	25	
	Numarul de experți cheie cu experiență în tipul de acțiune/activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru acțiunile/activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> • 1 - 2 experți – 10 puncte • 3 experți – 20 puncte • Mai mult de 3 experți – 25 puncte 	25	
1.2	Situația financiară (media cifrei afaceri)	35	
	<ul style="list-style-type: none"> • până la 10.000 euro - 10 puncte • între 10.000 și 50.000 euro - 25 puncte • peste 50.000 euro - 35 puncte 	35	
2.	Capacitatea profesională	20	
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabila <ul style="list-style-type: none"> • 1 proiect – 5 puncte • Mai mult de 1 proiect – 10 puncte 	10	
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul acțiunilor/activităților proiectului <ul style="list-style-type: none"> • 6 luni – 5 puncte • Mai mult de 1 an – 10 puncte 	10	
3	Contribuția partenerului la acțiunile/activitățile proiectului	20	
3.1	Numărul de acțiuni/activități principale în care partenerul dorește să se implice <ul style="list-style-type: none"> • 1 acțiune/activitate – 10 puncte • Mai mult de 2 acțiuni/activități – 20 puncte 	20	
	TOTAL	100	

Observație – punctajul minim de calificare este de 50 de puncte.

Comisia de evaluare:

.....
.....
.....